**校团字【2018】80号**

**关于开展2018年度共青团工作考核的通知**

各二级学院团总支、各学生组织团工委：

为全面掌握2018年全校共青团工作开展及改革推进情况，进一步提升共青团的工作科学化水平，落实我校“两代会”精神，根据校团委2018年工作要点要求，结合我校实际，经研究决定开展2018年度共青团工作考核。

**一、基本原则**

实事求是、公平公正；突出重点、激励创新。

**二、奖项设置**

1.五四红旗团总支（团工委）：2个名额；

2.五四创新团总支（团工委）：2个名额；

申报答辩工作拟定于12月底举办，获评团组织将直接参加下年度的五四表彰，各学院团总支年度考核得分纳入各学院年度考核。

**三、五四红旗团总支（团工委）考评办法**

采取“基础工作（70％）＋日常综合考核（10％）＋团总支互评（10%）＋团组织或个人获奖情况（10%）”的办法，考核2018年1月1日-2018年12月31日的共青团工作。

**1.总体工作**

主要考核各单位共青团总体工作和落实学校各项工作的情况，分自评和综合考核两部分进行。各单位对2018年度的工作进行总结，整理提交书面总结和自评表各一式三份,对于每项考核内容所需的证明材料（如活动通知、规章制度、视频、图片、实物等），校团委将组织考评工作组，进行复核。

基础性工作的考核内容见附件1：《2018年度共青团工作考核各单位自查情况统分表》；如有基础工作之外的获奖情况，参考附件2：《2018年度共青团工作各类获奖评分标准》计分，按照附件3：《2018年度团组织或个人获奖项目统分表》加分；其中，校团委单独交办的或承办校团委相关工作的情况需要提前上报证明材料，校团委对该项进行审核后方可进行加分计算。

**2.日常考核**

日常考核主要考核各单位的材料报送、通知接收、意见反馈、会议出勤、临时性工作完成、活动参加情况等。

**3.一票否决**

重大事情不报造成严重后果的、发生有损共青团形象的事件且情节严重的取消评优资格。

**四、考核工作安排**

成立2018年度共青团工作考核领导小组，负责考核工作的组织领导，成立考评工作组，具体进行考核，并向领导小组递交考核报告。

**五、注意事项**

各团总支要高度重视考核工作，认真研究学习考核实施办法，结合自身实际，融合学院特色，开展共青团工作，贯彻落实我校“两代会”精神，巩固2018年共青团工作成果，开创2019年我校共青团工作新篇章。

附件：

1.2018年度共青团工作考核各单位情况统分表

2.2018年度共青团工作各类获奖评分标准

3.2018年度团组织或个人获奖项目统分表

4.2018年度完成校团委单独交办或承办工作情况一览表

共青团安徽新华学院委员会

2018年12月12日

附件1：

**2018年度共青团工作考核各单位情况统分表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **分类** | **序号** | **主 要 内 容** | **最高分** | **考核说明** | **自评分** | **复评分** |
| **思想政治教育工作** | 1 | 深入学习习近平总书记系列重要讲话精神**“四进四信”活动**，活动有特色、有效果（5分），积极开发学习讲话精神文化产品，形成优秀成果（每个2分），相关工作成果被省级以上主管部门推广或者在省级以上工作会议上典型发言（每个10分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| 2 | 大力开展培育和践行社会主义核心价值观活动（5分），积极开展“社会主义核心价值观主题宣传月”等主题教育活动（3分）。 | 8 | 上报证明材料 |  |  |
| 3 | 深入开展理想信念教育，积极落实共青团改革系列工作（5分）。开展以中国梦、十九大精神学习宣传教育活动（3分）。举办**“与信仰对话”活动**（每开展1次2分，最高10分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| 4 | 抓好大学生骨干培养，按照文件要求，推进“青年马克思主义者培养工程”（10分）。 | 10 | 上报证明材料 |  |  |
| 5 | 注重培养和发现先进典型，积极推荐省“五四青年奖章”、“中国大学生自强之星”、“十佳大学生”“活力团支部”“志愿服务项目”等评选活动（每推荐1名2分，评上国家级荣誉的每名另加5分、省级荣誉的每名另加3分），持续开展榜样的力量宣传的每次2分，最高10分。 | 核算 | 校委提供数据 |  |  |
| 6 | 夯实共青团新媒体建设。本单位共青团开设新浪官方微博（1分），创建官方微信并运行良好的，（1分）在学院网站专门设立共青团工作页面（1分）。 | 3 | 上报证明材料 |  |  |
| 7 | 积极创作反映校园生活和青春视角的漫画、动画、视频等优秀网络文化产品（创作1项2分，最高20分）。积极向校团委微博、微信等新媒体平台投稿（完整录用1项2分，部分录用加0.5分，最高20分） | 20 | 上报证明材料 |  |  |
| **文明养成教育工作** | 8 | 创建健康和谐校园网络环境，倡导学生积极参与网络文明建设（各院自主组织开展1次主题网络文明活动加0.5分，最高10分）。 | 10 | 上报证明材料 |  |  |
| 9 | 积极响应校团委文明养成教育活动要求，开展文明养成教育相关线下教育活动每次加2分，最高10分。 | 10 | 上报证明材料 |  |  |
| 10 | 制定学院文明养成方案，并落实的。5分。 | 5 | 上报证明材料 |  |  |
| 11 | 文明教育活动及时宣传的，每篇加2分，最高加10分。 | 10 | 上报证明材料 |  |  |
| **志愿服务及实践工作** | 12 | 做好暑期“三下乡”社会实践活动（每组织1支院级团队加1分），广泛开展宣传工作（在校外媒体上报道1次加2分，最高不超过10分）。获批国家级重点团队（每支加5分）、省级重点团队（每支加3分）、校级重点团队（每支加2分）。 | 核算 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| 13 | 做好优秀志愿服务团队、个人、志愿服务项目的评选推荐工作（每获评1支志愿服务队加3分，先进个人加2分，优秀项目加5分）。 | 核算 | 校团委提供数据 |  |  |
| 14 | 加强社会实践和志愿服务基地建设。充分利用基地深入开展实践活动,（每开展1次2分，最高10分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| 15 | 认真组织开展校内外志愿服务活动（每次1分，最高10分） | 10 | 上报证明材料 |  |  |
| 16 | 深入挖掘志愿者中的先进典型，并推广宣传（每次加2分，最高10分）。 | 10 | 上报证明材料 |  |  |
| 17 | 积极开展大学生志愿服务**西部计划**的宣传发动、组织报名、派遣和跟踪服务工作（每报名1人加1分，最高10分；正式派出每人另加3分）。 | 核算 | 校团委提供数据 |  |  |
| 18 | 做好**挑战杯**系列赛事、双百大赛等竞赛，每获评1项国家级奖项加10分，省级奖项每项加8分，校级奖项每项加3分，校优秀组织单位加5分。 | 核算 | 校团委提供数据 |  |  |
| 19 | 积极参与学术科技月活动，每组织一场得2分，最高10分。 | 10 | 上报证明材料 |  |  |
| **校园文化建设工作** | 20 | 积极做好校园文化建设工作（各类文化活动开展有序、效果良好，10分；被通报1次扣2分，扣完为止）。积极开发符合新时代新思想的，形式新颖、内容积极、意义深远的校园活动或新媒体产品并加以推广宣传的（每项5分） | 20 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| 21 | 积极参加合肥市或全省全国大学生文化艺术节活动（每参加1项5分）。 | 核算 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| 22 | 指导学生社团登记注册（每注册1个社团1分）；承办社团文化艺术节活动（每项3分），被评为精品社团类荣誉等（每项2分）。 | 核算 | 校团委提供数据 |  |  |
| 23 | 推荐独立成型节目参加校团委迎新、五四、毕业、跨年等重大文艺演出（每个节目10分）。 | 核算 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| 24 | 认真组织学生参加**“走下网络、走出宿舍、走向操场”**主题课外体育锻炼活动（15分）。 | 15 | 校团委提供数据 |  |  |
| 25 | 认真落实品牌活动打造，获评校园品牌活动，（每项5分，最高不超过10分） | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| 26 | 积极开展国学知识、传统文化活动（每次得5分，最高不超过20分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| **组织建设工作** | 27 | 进一步规范基层团支部建设，团支部的基础团务管理、队伍建设、制度建设等完善（3分），团支部委员配备齐全（3分），团的工作氛围良好，效果明显（3分）。 | 9 | 上报证明材料 |  |  |
| 28 | 举办团干部培训班（每期5分），认真组织学生参加校青马工程（每人2分，优秀另加1分）。 | 核算 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| 29 | 深入落实共青团改革**班团一体化**，扎实做好**智慧团建**，完成得10分，未完成，每支部扣2分，扣完为止。 | 核算 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| 30 | 开展“活力团支部”创建工作形成学院特色的（加10分）获评全国活力团支部的每个加5分。 | 核算 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| 31 | 积极开展团干部联系青年活动，形成制度（2分），建立恳谈档案（2分）。深化落实“1+100”团干部联系青年制度（专职团干部人均联系青年100人，5分；每少1人减0.1分，每多1人加0.05分，最高加5分），积极在“1+100”系统内开展线上线下活动（每开展1次加1分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| 32 | 专兼职团干部在正式刊物上发表与共青团有关的工作论文（第一作者每篇5分，第二作者每篇3分），积极参与课题研究（主持1项5分，作为前三位参与1项3分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| 33 | 在校外正式新闻媒体上发表或播出反映共青团工作的新闻稿件（每篇5分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
|  | 34 | 按照要求完成基层团代会学代会选举工作（10分），完成校团委交办的团代会和学代会的工作任务加10分，未完成1项扣2分，扣完为止。 | 核算 | 校团委和各学院提供材料 |  |  |
| **指导学生会工作** | 35 | 向校学生联合会(含社团联合会、艺术团、青年志愿者联合会等)推荐专兼职干部被录用，（部长每名3分，副部长每名2分）。 | 核算 | 校团委提供数据 |  |  |
| 36 | 做好学生干部的选拔、培养、使用和考核等工作，加强学生干部队伍建设和作风建设（3分）。 | 3 | 上报证明材料 |  |  |
| 37 | 指导院学生组织完成校学生会布置的工作（20分），院学生组织工作缺席、滞后，被校学生会记录1次扣2分。 | 核算 | 校团委和各学院提供数据 |  |  |
| **其他** | 38 | 受市级（含学校）及以上单位表彰的好人好事（每人次2分）。 | 核算 | 各单位提供数据 |  |  |
| 39 | 完成校团委单独交办的专项重要工作或承办校团委重大活动（每项加15分）。 | 核算 | 上报证明材料 |  |  |
| **自评分得分** | | |  | | |  | |

单位：（盖章）

附件2：

**2018年度共青团工作各类获奖评分标准**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **级别** | **特等奖** | **一等奖**  **（金奖）** | **二等奖**  **（银奖）** | **三等奖**  **（铜奖）** | **优秀奖** | **单项奖** | **优秀组织奖** |
| **获奖项目** | 国家级 | 10 | 10 | 6 | 4 | 2 | 2 | 10 |
| 省、市级 | 8 | 8 | 5 | 3 | 1 | 1 | 10 |
| 校级 | 3 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 5 |

注：1.获奖统计按照参赛项目、获奖等次计算成绩。如有多个院学生合作获得某一奖励，则第一作者所在院得分。

附件3：

**2018年度团组织或个人获奖项目统分表**

**单位：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **获奖活动名称** | **获奖者** | **所在单位及班级** | **授奖单位** | **获奖等级** | **得分** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

附件4：

**2018年度完成校团委单独交办或承办工作情况一览表**

**单位：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时 间** | **交办任务名称** | **完成情况** | **校团委具体**  **交办人** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |